**附表:7**

**生命科学学院学生集体外出活动备案表**

填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 专业班级 |  | 参加人数 |  |
| 活动地点 |  | 交通工具 |  |
| 离校时间 |  | 返校时间 |  |
| 带队老师 |  | 手机号码 |  |
| 班主任 |  | 手机号码 |  |
| 负责学生 |  | 手机号码 |  |
| 活动流程 |  | | |
| 安全教育  情况 | 带队老师签名： 班主任签名： | | |
| 应急预案 | 带队老师签名 ; 班主任签名： | | |
| 备注 | 请带队老师及班主任在集体外出前做好学生的安全教育。 | | |

注：1、学生外出活动、学院学生组织必须有负责老师带队，遵守相关法律及管理规定，确保参与活动人员的安全。未提交此申请表，不得擅自集体外出，违者追究组织者责任。

2、如租用校外车辆，须提供车辆的行驶证、乘车人责任险、安全检查合格证等复印件。

3、本表由生命科学学院备案；组织者必须于活动前一周向学办提出申请。

4、本表一式两份。